

Procedury zapewnienia bezpieczeństwa

w Szkole Podstawowej nr 79 w Gdańsku

w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 –

edukacja wczesnoszkolna

I. Procedury organizacyjne

1. Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym zapewnia środki do dezynfekcji rąk i powierzchni oraz środki ochrony dla pracowników.
2. W szkole zostało wyłączone źródło wody.
3. Dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w godzinach od 7.00 do 17.00
4. **Do szkoły nie będą wpuszczani: dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na możliwość wystąpienia choroby zakaźnej.**
5. Przed wejściem do budynku zostanie umieszczona informacja o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez dzieci i przez osoby dorosłe, wchodzące do budynku oraz o możliwość zmierzenia temperatury bezdotykowym termometrem przez upoważnionego pracownika.
6. Rodzice/opiekunowie wchodzący do budynku (wyłącznie za zgodą pracownika), zobowiązani są zdezynfekować dłonie przy wejściu lub założyć rękawiczki ochronne oraz zakryć usta i nos.
7. W przypadku, gdy pracownik będzie wykonywał czynności, przy których nie będzie mógł zachować odpowiedniego dystansu wobec dziecka, należy nałożyć maseczkę, a w razie potrzeby rękawiczki i fartuch.
8. Każda grupa będzie miała zajęcia w miarę możliwości tylko w jednej wyznaczonej sali, w miarę możliwości codziennie z tymi samymi pracownikami.
9. W salach znajdują się tylko te zabawki, które są na stanie szkoły i mogą być skutecznie dezynfekowane. Dzieci nie będą mogły przynosić do szkoły rzeczy bez zgody wychowawcy. Wszystkie zabawki i przedmioty w sali będą codziennie dezynfekowane. Zabawki użyte przez jedno dziecko będą dezynfekowane przed użyciem przez inne dziecko. Wychowawca wyznaczy miejsce do składowania zabawek przed ich ponownym użyciem, np. pojemnik plastikowy.

10. Wszystkie pomieszczenia wraz z wyposażeniem będą dezynfekowane po zakończeniu pracy, natomiast pomieszczenia sanitarne, blaty stołów i poręcze krzeseł oraz klamki co najmniej 2 razy w ciągu dnia oraz w razie zajścia takiej potrzeby.
11. Dyrektor monitoruje codziennie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych w salach i w pomieszczeniach.
12. Sale są skutecznie wietrzone, szczególnie w czasie pobytu dzieci na powietrzu, jednak nie rzadziej niż co godzinę (w razie potrzeby częściej).
13. Dzieci będą miały przydzielone stałe w danym dniu miejsca przy stoliczkach w bezpiecznej odległości.
14. Zabawy będą tak organizowane przez nauczycieli, aby nie stwarzać sytuacji do zbyt bliskich kontaktów między dziećmi.
15. Dzieci z różnych grup nie będą stykały się ze sobą.
16. Nie wychodzimy poza teren szkoły.
17. Rodzice/opiekunowie w razie zmiany numeru telefonu zobowiązani są uaktualniać swoje numery, aby zapewnić szybką komunikację z wychowawcami dziecka.
18. Ograniczamy przebywanie osób trzecich w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
19. Na tablicy ogłoszeń w holu, znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi Dyrektor/Wicedyrektor lub upoważniony pracownik będzie się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.
20. Żywnienie dzieci odbywać się będzie z zachowaniem procedury higieny i bezpieczeństwa.

II. Przyrowadzanie i odbiór dzieci z klas I - III

1. Dzieci klas I – III do szkoły wchodzi głównym wejściem. Rodzice wraz z dziećmi powinni zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 m.
2. We wrześniu uczniowie nie korzystają z szatni. Po wejściu do szkoły udają się bezpośrednio do klasy.
3. Dzieci do szkoły są przyprowadzane od godziny 7.00.
4. Dzieci będą odbierane od rodziców przy wejściu głównym do szkoły. Rodzice wraz z dziećmi powinni zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 m.

5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka.
6. Dzieci będą odbierane od rodziców przy wejściu głównym do szkoły. Przy wejściu dziecko dezynfekuje ręce, następnie pracownik szkoły kieruje do sali, gdzie na dzieci będzie oczekiwał nauczyciel. Rodzice wraz z dziećmi przychodząc pod budynek, powinni zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
7. W sali lekcyjnej uczniowie mają wyznaczone miejsca.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w innym wyznaczonym miejscu. Uczniowie nie wymieniają się przyborami między sobą.
9. W sali gimnastycznej mogą znajdować się maksymalnie dwie grupy uczniów.
10. W przypadku stwierdzenia przez pracownika odbierającego objawów chorobowych u dziecka, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka.
11. Odbiór dziecka: osoba oczekuje na pracownika przy głównym wejściu, któremu podaje imię i nazwisko dziecka oraz klasę.
12. W przypadku gdy dzieci przebywają na terenie boiska szkolnego odbiór dziecka odbywa się na zewnątrz z zachowaniem warunków bezpieczeństwa.

III. Wyjścia na teren boiska szkolnego

1. W przypadku odpowiednich warunków atmosferycznych dzieci będą korzystały z terenu boiska szkolnego.
2. Na terenie boiska szkolnego mogą przebywać grupy z zachowaniem dystansu oraz procedur bezpieczeństwa. Nauczyciele zapewniają, aby dzieci z poszczególnych grup podczas wychodzenia lub powrotu do budynku nie kontaktowały się ze sobą, grupy poruszają się niekrzyżującymi ze sobą drogami.
3. Urządzenia znajdujące się na terenie boiska szkolnego po wyjściu jednej grupy i na zakończenie każdego dnia pracy są dezynfekowane.

IV. Przepisy końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 01.09.2020 do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.

Michał Zapolski – Downar

Dyrektor Szkoły

Szkoła Podstawowa nr 19